

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
宮古高等看護-共通	照会・回答	1年	令和7年 3月31日	廃棄		併用	
宮古高等看護-共通	会議	1年	令和7年 3月31日	廃棄		併用	
宮古高等看護-共通	研修復命書	1年	令和7年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-共通-会議	その他の会議	1年	令和7年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-事務-学生支援	在学証明書発行	1年	令和7年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-事務-入試・学生募集	入試広報	1年	令和7年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-事務-共済・互助会	共済・互助会・健康診断関係	1年	令和7年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-事務-施設管理	ＩＴサポータ	1年	令和7年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-事務-予算	照会回答（会計関係）	1年	令和7年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-事務-調査・照会	官公需契約実績	1年	令和7年 3月31日	廃棄		併用	
宮古高等看護-事務-文書	公文書管理	1年	令和7年 3月31日	廃棄		併用	
宮古高等看護-共通-通知	照会・回答	3年	令和9年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-共通-会議	職員会議	3年	令和9年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-共通-照会・回答（文部科学省）	照会・回答（文部科学省）	3年	令和9年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-共通-学校評価	学校評価	3年	令和9年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-教務	会議	3年	令和9年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-教務-学籍記録	休学・復学・転学・退学許可	3年	令和9年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-教務-学籍記録	証明書発行（卒業証明書・卒業見込証明書・成績証明書）	3年	令和9年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-教務-学籍記録	身上書	3年	令和9年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-教務-会議	教員会議	3年	令和9年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-教務-会議	教育運営会議	3年	令和9年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-教務-会議	会議・研修復命書	3年	令和9年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-教務-会議	看護教員協議会	3年	令和9年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-教務-教務	臨地実習起案関係綴	3年	令和9年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-教務-教務	教務起案関係綴	3年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
宮古高等看護-教務-教務	学生傷害保険	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
宮古高等看護-教務-教務	講師依頼・承認書（県立病院）	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-教務-教務	講師依頼・承認書（県立病院以外）	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-教務-教務	講師就任承諾書	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-教務-教務	臨地実習指導者会議	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-教務-教務	教務関係起案	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-教務-教務	看護師等学校養成所報告	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-教務-教務	再試験・追試験・聴講許可	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-教務-教務	自動車通学許可	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-教務-就職・進学支援	進路関係	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-教務-就職・進学支援	看護師国家試験関係	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-教務-就職・進学支援	岩手県准看護師試験関係	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-教務-学生支援	看護学生傷害保険	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
宮古高等看護-教務-寄宿舍	入舎願・入舎許可・入舎誓約書・退舎願	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-教務-実地調査	看護師等養成所の指定基準等遵守状況に関する実地調査	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-教務-入試・学生募集	令和6年度入学試験	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-教務-入試・学生募集	学校公開	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-教務-入試・学生募集	出願書類（入学者分）（入学推薦書・調査書・卒業証明書）	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-教務-入試・学生募集	出願書類（非入学者分）（入学推薦書・調査書・卒業証明書）	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-事務-学生支援	看護学生傷害保険	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
宮古高等看護-事務-学生支援	学生健康診断	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-事務-学生支援	日本学生支援機構奨学金	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-事務-学生支援	J R 等学校指定申請	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
宮古高等看護-事務-入試・学生募集	入学試験関係事務	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-事務-勤務時間・条件	労働基準法第36条に規定する協定	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		紙	

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
宮古高等看護-事務-勤務時間・条件	勤務時間	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-事務-勤務時間・条件	在宅勤務	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-事務-安全衛生管理	安全衛生管理	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-事務-給与・諸手当	その他の手当	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-事務-給与・諸手当	地域医療活動実績報告（講義）	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-事務-給与・諸手当	基準給与簿	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-事務-施設管理	寄宿舎関係	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-事務-施設管理	消防関係	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-事務-施設管理	産業廃棄物排出実績報告	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-事務-施設管理	フロン類充填回収量等調査	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
宮古高等看護-事務-用品	被服貸与	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
宮古高等看護-事務-調査・照会	文部科学省調査	3 年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
宮古高等看護-事務-学生支援	はまなす寮	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
宮古高等看護-事務-学生支援	大学等にける修学支援に関する法律確認申請	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-事務-学生支援	岩手県看護職員修学資金	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-事務-監査	監査・会計検査	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
宮古高等看護-事務-内部統制	内部統制	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-事務-服務	私用車使用承認簿	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-事務-給与・諸手当	会計年度任用職員	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-事務-給与・諸手当	給与支払報告・源泉徴収票発行	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-事務-給与・諸手当	超過勤務手当・看護師養成指導手当	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-事務-財産	財産管理	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-事務-施設管理	行政財産使用許可（自動販売機）	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-事務-予算	予算・決算	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-事務-収入	授業料	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		紙	

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
宮古高等看護-事務-収入	授業料等減免	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-事務-収入	証紙収納	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-事務-収入	調定伺（寄宿舎料、私用電気・水道料）	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-事務-収入	調定伺（自動販売機関係）	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
宮古高等看護-事務-収入	学生傷害保険料	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
宮古高等看護-事務-支出	負担金	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
宮古高等看護-事務-支出	需用費（その他の物品）・食糧費	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
宮古高等看護-事務-支出	使用料・賃借料（タクシー）	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
宮古高等看護-事務-支出	委託料（機械警備）	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
宮古高等看護-事務-支出	共済費・報償費	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-事務-支出	報償費・役務費（講義謝金）	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-事務-支出	委託料（グリストラップ清掃業務委託）	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-事務-支出	委託料（事業系一般廃棄物収集運搬処理業務）	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-事務-支出	委託料（消防用設備等保守点検業務）	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-事務-支出	委託料（家用電気工作物保安管理業務）	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-事務-支出	役務費 その他	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-事務-支出	旅費	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-事務-支出	県立病院医師に係る地域医療活動等実績（講義）	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-事務-支出	需用費（コピー料）	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-事務-支出	需用費（光熱水費）	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-事務-支出	需用費・食糧費（契約通知票・検収依頼票）	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		紙	
宮古高等看護-事務-支出	使用料・賃借料	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
宮古高等看護-事務-支出	委託料（その他）	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
宮古高等看護-事務-支出	委託料（産業廃棄物収集運搬処分業務）	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
宮古高等看護-事務-支出	需用費（修繕）	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

[illegible]

備考1 「媒体の種別」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。